

| Macro Tema Inclusão | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|----------------------------|---------|--------------|-------------|
| Eixo | Objetivos, Metas e Ações Previstas no PDI 2019/2023 | | | | | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Objetivo 8. estabelecer políticas de inclusão e acessibilidade, com a criação dos núcleos de acessibilidade, inclusão, atendimento e de estudos temáticos em todos os Câmpus | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Inclusão da Biblioteca nos Núcleos de Inclusão e Acessibilidade | | | | | |
| | 1.1 Inclusão da Biblioteca na criação dos núcleos para pensar em soluções de superação das barreiras de acessibilidade física e de tecnologias | CAAAE | Biblioteca | set./8 | set./30 | N/A |
| | 2. Divulgação Intensiva dos Processos de Seleção Discentes do IFG | | | | | |
| | 2.1 Divulgação intensiva da Seleção do IFG, por meios digitais. | CAAAE, Comunicação Social e GEPEX | CAAAE e Comunicação Social | mar./1 | dez./31 | N/A |
| | 2.2 Divulgação nas escolas dando ênfase às vagas ofertadas para os/as alunos/as com deficiência incentivando-os a participarem da seleção. | Equipe CAAAE e GEPEX | CAAAE/GEPEX | set./1 | out./31 | N/A |
| | 3. Reconstituição do NAPNE no Câmpus | | | | | |
| | 3.1 Reconstituição do NAPNE | DG; DAA; GEPEX | DG | jul./1 | dez./31 | N/A |
| | 3.2 Elaboração das Ações do NAPNE | DG; NAPNE | NAPNE | jul./1 | dez./31 | N/A |
| | 3.3 Realização das Ações do NAPNE | DG; NAPNE | NAPNE | jul./1 | dez./31 | N/A |
| | 3.4 Avaliação das Ações do NAPNE | DG; NAPNE | NAPNE | jul./1 | dez./31 | N/A |
| | 4. Reuniões Periódicas dos Núcleos de Inclusão e Acessibilidade | | | | | |
| | 4.1. Realizar reuniões periódicas dos núcleos de acessibilidade e inclusão para discutir dificuldades encontradas por estudantes e servidores (debates sobre políticas para PNE, homofobia, preconceito racial). / Reuniões periódicas dos núcleos de estudos temáticos para discutir dificuldades encontradas por estudantes e servidores (debates sobre temas pertinentes e planejamento para as disciplinas temáticas funcionarem com integração entre docentes e disciplinas). | DAA; NAPNE | DAA; NAPNE | jan./1 | dez./31 | N/A |
| | 5. Criação do NEABI | DG; DAA/CAPD; CPPIR; GEPEX/CAE | DG | ago./1 | dez./31 | N/A |
| 6. Formalização e consolidação do Grupo de Mulheres | GEPEX/CAE | GEPEX/CAE | ago./1 | dez./31 | N/A | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Meta 6. ampliar da oferta de cursos da EJA, com implementação em todos os departamentos dos Câmpus da Instituição, até o primeiro semestre do ano letivo de 2020 | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Ação derivada do POCV. | | | | | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Meta 16. criar e/ou implementar Restaurantes Estudantis, até 2021, em todos os Câmpus, com acompanhamento de nutricionistas concursados e equipe técnica capacitada, como forma de garantir a segurança alimentar da comunidade acadêmica, em uma perspectiva sustentável, priorizando a aquisição de alimentos orgânicos, produzidos no âmbito da agricultura familiar local; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Priorizar a Construção do Restaurante Estudantil até 2023 | | | | | |
| 1.1 Priorizar a construção do Restaurante Estudantil como obra prioritária do câmpus | DG; GA; GEPEX | DG; GA; GEPEX | jul./1 | dez./31 | 2.700.000,00 | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---------------|---------------|----------------|--------------------|
| Ingresso | 1.2 Requerer a contratação de Nutricionistas, via concurso público, para o acompanhamento da alimentação a ser oferecida no restaurante | DG; GA; GEPEX | DG; GA; GEPEX | N/A | N/A | N/A |
| | 2. Implementar o Programa Nacional de Alimentação Escolar para o Ensino Médio | | | | | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Meta 17. ampliar o atendimento às/aos alunas/os da Educação Superior em situação de vulnerabilidade através do programa de alimentação escolar, do restaurante estudantil ou de auxílio financeiro | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Meta 22. criar, durante a vigência do PDI 2019/2023, um mecanismo de acompanhamento das/os alunas/os cotistas de forma conjunta e sistemática por vários setores do Campus: CAE, CAPD, Coordenações de Curso, CPPIR e registro dos dados socioeconômicos e étnico-raciais no momento da matrícula, alimentando o sistema acadêmico com esses dados, de forma que gere relatórios disponíveis às equipes que farão esse acompanhamento | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Continuar alimentando os sistemas que subsidiam os dados necessários (socioeconômicos e étnico-racial) para análise e implementação das providências cabíveis | CAAAE/CORAE | CORAE | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 1.1. Repassar os dados aos demais setores quando demandado | CAAAE/CORAE | CORAE | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 2. Criação de Sistema Eletrônico | | | | | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Meta Institucional 23. elaborar a cada dois anos, o PE Permanência e Êxito, acompanhar anualmente a execução das propostas previstas no plano e realizar levantamento sobre as principais dificuldades com relação à permanência e êxito entre as/os estudantes | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Estabelecer questionários de múltipla escolha para que possamos identificar o real motivo da saída do/a estudante (evasão ou transferência) | Coordenador/a da Corae - Roberta Costa | CORAE | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 2. Reconstituição da Comissão de Permanência e Êxito (CPE) do Câmpus | | | | | |
| | 2.1 Reconstituição da comissão de Permanência e Êxito do câmpus | DAA; GEPEX | DG | ago./1 | dez./31 | N/A |
| | 2.2 Elaboração das Ações da CPE (2 anos) | CPE | CPE | ago./1 | dez./31 | N/A |
| | 2.3 Realização das Ações da CPE | CPE | CPE | ago./1 | dez./31 | N/A |
| 2.4 Avaliação Semestral das Ações da CPE | DG; CPE | CPE | ago./1 | dez./31 | N/A | |
| Permanência e Êxito | Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade. | | | | | |
| | 14. Implantar um Projeto Institucional (em todos os Câmpus) que possibilite que estudantes do Ensino Médio, potenciais candidatos dos cursos superiores, conheçam o IFG, seus cursos, propostas pedagógicas e projetos. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Fazer vídeos sobre o Curso de Licenciatura em Pedagogia | CCS / DAA-CPED / CORAE | CCS | set./1 | out./31 | N/A |
| | 2. Ampliação do Projeto "Conhecendo o IFG" | | | | | |
| 2.1 Ampliar as ações do projeto "Conhecendo o IFG", por meio de visitas "in loco" da equipe da instituição de ensino nas escolas de ensino médio circunvizinhas ao Câmpus. | DG; DAA; GEPEX; COSIEE | DAA; GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| 2.2 Criar link de agendamento de visitas ao câmpus pelas escolas, por meio do projeto "Conhecendo o IFG" | DG; TI; DAA; GEPEX | TI; CCS; DAA; GEPEX | ago./22 | dez./22 | N/A | |

| | | | | | | | |
|----------------|---|--|--|-------------------|----------------|--------------------|-----|
| Ingresso | 2.3 Integração dos projetos: "Conhecendo o IFG" com as "Semanas dos Cursos Técnicos" e Semana do curso de Licenciatura em Pedagogia | DG; DAA; GEPEX; COSIEE | DAA; GEPEX | jun./22 | dez./22 | N/A | |
| | 3. Promoção de Palestras e Orientações | | | | | | |
| | 3.1 Elaboração de palestras e apresentações das atividades desenvolvidas na Instituição | DAA; GEPEX; Comissão de Acompanhamento de Egressos | DAA; GEPEX; Comissão de Acompanhamento de Egressos | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| | 3.2 Palestras sobre o mercado de trabalho na área da saúde e educação | DAA; GEPEX; COSIEE; Comissão de Acompanhamento de Egressos | DAA; GEPEX; Comissão de Acompanhamento de Egressos | ago./22 | dez./22 | N/A | |
| Acessibilidade | Ação 9.3.2. garantir, para toda a comunidade acadêmica, infraestrutura física, investindo em tecnologias para acessibilidade e em recursos pedagógicos que auxiliem na formação de alunos com necessidades educacionais específicas e estudantes com deficiências; | | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| | 1. Aquisição de sistema computacional para acessibilidade | DG; GA | GA/CAM; NAPNE | jun./21 | dez./21 | 10.000,00 | |
| Acessibilidade | Ação 9.3.3. dotar e manter todos os Câmpus com os seguintes equipamentos de acessibilidade: a) rampas de acesso às dependências dos Câmpus com corrimãos adequados aos usuários de cadeira de rodas; b) sanitários apropriados para alunos com necessidades específicas com barras de apoio nas paredes; c) vagas destinadas para veículos de pessoas com deficiência; d) lavabos e bebedouros em altura acessível a usuários de cadeira de rodas; e) portas com espaços físicos suficientes para a circulação de cadeira de rodas nos locais de acesso dos alunos; f) bibliotecas com instalações e obras adequadas aos alunos com necessidades específicas (audiovisuais, motoras e auditivas). | | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| | 1. Aquisição de materiais informacionais e de tecnologias para acessibilizar a informação (áudio livro, braille, software de acessibilidade nos computadores). | DG; Bibliotecário; GA; NAPNE | Biblioteca; GA; NAPNE | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| Democratização | Objetivo 11. promover diálogos com a comunidade externa, garantindo a gestão democrática e a participação e a representação da comunidade interna. | | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| | 1. Promover semestralmente Rodas de Conversa com a comunidade externa e interna sobre temas de relevância e interesse das comunidades | DG | DG | jan./1 | dez./31 | N/A | |
| Democratização | Meta 13. implementar, no mínimo, um projeto de ação social, necessariamente articulado com as demandas sociais, que tenha relação com ensino, com pesquisa e/ou com extensão em cada Campus/Departamento de Áreas Acadêmicas, durante a vigência do PDI 2019/2023; | | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| | | 1. Incentivar o uso da biblioteca pela comunidade externa | CCS; Biblioteca; GEPEX | Biblioteca; GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | | 2. Institucionalizar ações de saúde, como "Saúde na Praça", que já são levadas à população pelos alunos e docentes do câmpus Goiânia Oeste, mobilizando e integrando os vários setores do câmpus e seus servidores para realização destas. | DG; DAA; GEPEX | DAA; GEPEX | abr./1 | dez./31 | N/A |
| | 3. Promover divulgação do curso EJA nas escolas municipais através da disponibilização de vídeos | DG; DAA; GEPEX; Biblioteca | DAA; GEPEX; Biblioteca | ago./22 | dez./22 | N/A | |
| | 4. Ações de conscientização sobre cuidados de higienização e desenvolvimento de medidas para a redução dos índices de transmissão de doenças infectocontagiosas | DG; DAA; GEPEX | DAA; GEPEX | jun./22 | dez./22 | N/A | |

| | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--------------------------------------|---------------|----------------|--------------------|
| | 4.1. Distribuição do álcool Glicerinado e material educativo produzido através da ação de extensão | DG; DAA/Docentes da área de saúde; GEPEX | DAA/Docentes da área de saúde; GEPEX | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 4.2. Realização de eventos científicos com objetivo de promoção da saúde. Certificado de participação no evento aos estudantes para ser computado como carga horária extra curricular | DG; DAA; GEPEX | DAA; GEPEX | jun./22 | dez./22 | N/A |
| Democratização | Ação 9.2.13. implantar, assegurar e criar condições de bom funcionamento de espaços de socialização e politização estudantil em todos os Câmpus, bem como o reconhecimento e apoio à representação estudantil; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Viabilizar o agendamento dos espaços da Biblioteca para atividades do movimento estudantil, oferecendo apoio na realização das atividades | Equipe da Biblioteca | Biblioteca | abr./21 | dez./21 | N/A |
| Democratização | Sugestões da CPA2019 para o Eixo: Planejamento e Autoavaliação Institucional. | | | | | |
| | 4. Garantir a participação da representação estudantil nos processos de planejamento. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Elaborar documento interno que orienta os estudantes e suas entidades representativas na participação das ações de planejamento e desenvolvimento do câmpus | DG; CAAAE; DAA; GA; GEPEX | DG; CAAAE; DAA; GA; GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| Políticas Institucionais | Objetivo 9. efetivar um espaço educacional democrático que assegure a participação de todas as pessoas, garantindo a representatividade e a permanência das minorias identitárias, sócio raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidades | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Estimular a comunidade acadêmica para a criação de grupo de estudos e pesquisas sobre minorias identitárias, sócio-raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidades ou a criação de comitê interno para promover estudos, debates, rodas de conversa e outras ações | DG; DAA; GEPEX | DG; DAA; GEPEX | ago./22 | dez./22 | N/A |
| Políticas Institucionais | Meta 20. implementar e consolidar os NAPNE em cada Câmpus da Instituição com vistas a promover a inclusão e acessibilidade das/os alunas/os com necessidades educacionais específicas | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | Vide Objetivo 8 | | | | | |
| | 1. Promover a capacitação dos servidores do câmpus sobre atendimento às pessoas com necessidades educacionais específicas | DG; DAA; NAPNE | DAA; NAPNE | jun./21 | dez./21 | N/A |
| Políticas Institucionais | Ação 9.2.3. garantir um membro da CPPIR na comissão de Política de Desenvolvimento de Aquisições e Acervo dos Câmpus; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Incluir membro da CPPIR na Comissão de Política de Desenvolvimento de Aquisições e Acervos dos Câmpus, visando a aproximação entre a Comissão local e os servidores da Biblioteca, por meio de encontros periódicos | DG; Biblioteca; Comissão | Biblioteca; CPPIR | abr./21 | dez./21 | N/A |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------|---------------|----------------|--------------------|
| Políticas Institucionais | Ação 9.2.4. implementar políticas permanentes de atualização e diversificação do acervo das bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, que contemplem: a. aquisição via compra: definida de forma transparente e pública, de maneira a contemplar todos os níveis e modalidades de ensino, consultando anualmente os Departamentos, Coordenações e áreas, para definição dos critérios e procedimentos de compra; b. aquisição via doação: constituir procedimentos para aquisição via doação individual e institucional; c. criação, manutenção e atualização de acervo digital e audiovisual; d. constituição de comissões locais permanentes, eleitas e representativas, de atualização e diversificação do acervo das bibliotecas; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 2. Criar canal de comunicação com outras instituições de ensino para a viabilização de troca ou doação de material | Bibliotecário/Coordenação SIBI - IFG | Biblioteca | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 4. Atualizar os acervos didáticos das disciplinas das áreas técnicas dos cursos | Bibliotecário; DAA | Bibliotecário; DAA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 5. Aumentar a disponibilidade de materiais digitais relacionados aos cursos oferecidos no Câmpus | Bibliotecário; DAA | Bibliotecário; DAA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| 6. Promover eventos para estimular a leitura e a autoria dos estudantes e servidores, tais como Círculo de Leitura, Saraus, Feira de Livros, concursos literários e outros. | DG; Bibliotecário; DAA | DAA; Bibliotecário | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| Políticas Institucionais | Ação 9.3.1. construir a Política Institucional de Acessibilidade com vistas a atender às pessoas com deficiências e às pessoas com necessidades educacionais específicas no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, considerando a legislação vigente, em especial as normas brasileiras que tratam do tema; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Vide Objetivo 8 e Meta 20. | | | | | | |
| Eixo Local | Objetivos Específicos da Unidade Não Contemplados no PDI | | | | | |
| | Objetivo: Promover atividades didático-pedagógicas diversas com os estudantes, compreendendo às especificidades das áreas do conhecimento | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 2. Promover Ações de Sensibilização dos Estudantes sobre as Rotinas do Câmpus e dos Cursos | | | | | |
| 2.1 Informar aos estudantes e sensibilizá-los quanto às rotinas do câmpus e dos cursos (a cada início de semestre), por meio de rodas de conversa sobre normativas gerais internas; entrada, permanência e saída do câmpus; segurança interna e externa. Orientar quanto a existência Política de Assistência Estudantil e suas ações. Critérios de atendimento, acesso do Módulo de Atividades Estudantis no SUAP. | DG; DAA; GA; GEPEX | DAA/CAPD; GA; GEPEX/CAE | abril./22 | dez./22 | N/A | |

| Macro Tema Mundo do Trabalho | | | | | | |
|--|---|-------------------------|------------|---------|-------------|-------------|
| Eixo | Objetivos, Metas e Ações Prvistas no PDI 2019/2023 | | | | | |
| Desenvolvimento local e Regional | Objetivo 1. ministrar educação profissional técnica de nível médio na forma de cursos integrados, na proporção de, no mínimo, 50% das vagas por Câmpus, sendo prioritariamente em tempo integral, garantindo-se para a EJA a forma integrada | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. AÇÃO DERIVADA DO POCV | | | | | |
| Desenvolvimento local e Regional | Objetivo 3. Ministrar cursos de formação inicial e continuada para trabalhadoras/es do campo, da cidade e dos povos e comunidades tradicionais | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Promover Cursos de Formação Inicial e Continuada para a População das Regiões Oeste e Noroeste de Goiânia | | | | | |
| | 1.1. Planejar coletivamente e realizar a partir dos Eixos Desenvolvimento Educacional e Social e Ambiente e Saúde, cursos FIC para atender às demandas dos(as) trabalhadores(as). | DG; DAA; GEPEX | DAA; GEPEX | jun./22 | dez./22 | N/A |
| 2. Ofertar Curso de Capacitação Técnica na Área da Saúde | | | | | | |
| 2.1. Acompanhar a aprovação e execução do Curso de Especialização Técnica de Enfermagem em Gerontologia | Docentes do NUPPS | DAA; GEPEX; NUPPS | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| Desenvolvimento local e Regional | Objetivo 6. estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| 1. Promover Ações Formativas para o Desenvolvimento Local e Regional | | | | | | |
| 1.1 Disponibilizar opções no formato remoto, eventos com a criação de categoria de minicursos voltados para a geração de emprego e renda, para as comunidades acadêmica e externa, como: Artesanato, Produção de Alimentos, Elaboração de Currículo Vítae, Orientações sobre Finanças Pessoais e Orçamento, Planejamento Familiar, entre outras iniciativas pontuais para o desenvolvimento socio-econômico das Regiões Oeste e Noroeste de Goiânia. | DG; DAA; GA; GEPEX; COSIEE e Comissão de Acompanhamento de Egressos | DAA; GEPEX | ago./22 | dez./22 | N/A | |
| Desenvolvimento local e Regional | Objetivo 7. ministrar em nível de educação superior: | | | | | |
| | a. cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia do mundo do trabalho; | | | | | |
| | b. cursos de licenciatura nas diversas áreas do conhecimento, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas à formação de professoras/es para a educação básica e para a educação profissional, ofertando, no mínimo, 20% de suas vagas por Câmpus, salvo os casos excepcionais analisados e aprovados pelos órgãos colegiados – Concâmpus e Conepex e autorizados pelo Consup; | | | | | |
| | c. cursos de bacharelado, visando a formação de profissionais para os diferentes setores da economia do mundo do trabalho e da sociedade e áreas do conhecimento; | | | | | |
| d. cursos de pós-graduação lato sensu de aperfeiçoamento e de especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento; | | | | | | |
| e. cursos de pós-graduação stricto sensu de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em educação, ciência e tecnologia, com vistas ao processo de geração e inovação tecnológica, sociocultural, de formação docente e de desenvolvimento humano; | | | | | | |
| Plano de Ação | | | | | | |
| Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| 1. AÇÃO DERIVADA DO POCV | | | | | | |
| 2. Elaborar e submeter Projeto Pedagógico de Curso de Pós-Graduação Lato Sensu | DG; Comissão Própria; GEPEX | Comissão Própria; GEPEX | abr./21 | dez./21 | N/A | |

| | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|--------------------|
| Desenvolvimento local e Regional | Objetivo 10. manter constante diálogo com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais por meio da institucionalização de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão, com o objetivo de formar pessoas aliadas às comunidades no desenvolvimento da ciência e da tecnologia em prol da emancipação social; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Viabilizar a participação da comunidade acadêmica e externa em atividades/ações que integram a tríade ensino-pesquisa-extensão corroborando para o desenvolvimento local e regional e aprimorando o diálogo com os arranjos produtivos, sociais e culturais | DG; DAA; GEPEX | DAA; GEPEX | jun./22 | dez./22 | N/A |
| Desenvolvimento local e Regional | Objetivo 12. incentivar a preservação do patrimônio sociocultural da região de influência de cada Campus bem como promover o respeito às manifestações culturais; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1.1 Buscar parcerias regionais para formação ou colaboração de grupos socio-culturais: Grupos de Festejo Junino, Orquestra de Violeiros, Rede de Artesanato, dentre outros | DG; GEPEX | GEPEX | mai./22 | dez./22 | N/A |
| 1.2 Convidar artistas e grupos das diversas linguagens das artes incluindo manifestações culturais de tradição e dos diversos segmentos culturais e étnicos da cultura goiana (musical, dança, teatro, circo, cinema e vídeo, literatura, artes plásticas, fotografia, folclóricas, capoeira, artesanato, contação de história), para participar da programação cultural dos eventos Institucionais do câmpus Goiânia Oeste, como "SECITEC", "Aniversário do Câmpus", dentre outros. | DG; GEPEX; CCS | GEPEX; CCS | mai./22 | dez./22 | N/A | |
| 1.3 Promover momentos culturais nos eventos Institucionais do câmpus Goiânia Oeste, por meio do Projeto Talentos, em que os estudantes e servidores possam participar nas diversas linguagens das artes, com o intuito de reconhecer talentos e promover a valorização da diversidade cultural. | DG; GEPEX | GEPEX | mai./22 | dez./22 | N/A | |
| Desenvolvimento local e Regional | Meta 3. ampliar a oferta de cursos visando atender aos arranjos produtivos locais, em conformidade com o estabelecido na legislação vigente, durante a vigência do PDI 2019/2023 | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. AÇÃO DERIVADA DO POCV | | | | | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Ação 9.2.5. garantir a aquisição da bibliografia básica e complementar das disciplinas do núcleo específico dos cursos técnicos de nível médio para disponibilização nas bibliotecas de todos os Câmpus, durante a vigência do PDI 2019/2023; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Atualizar e ampliar o acervo de livros didáticos e material técnico dos cursos da área da saúde | Biblioteca/DAA | Biblioteca/DAA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Ação 9.2.6. renovar permanentemente/regularmente o acervo da biblioteca em formato impresso, eletrônico e multimeios, atualizando o acervo bibliográfico dos Câmpus, em conformidade com os Projetos Pedagógicos de Cursos ofertados: acervo de livros, periódicos acadêmicos e científicos, assinaturas de revistas e jornais, vídeos, CD-ROMS, e-books e assinaturas eletrônicas, visando atender às necessidades de pesquisa da comunidade acadêmica da instituição e disponibilizar o acervo para a comunidade externa; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | Já contemplado no PAT Inclusão. | | | | | |
| | Meta 11. criar e desenvolver pelo menos um grupo de estudo e pesquisa por departamento até o ano 2022 e ampliar gradativamente esta quantidade em conformidade com demandas, com a infraestrutura física e com a capacitação de recursos humanos no período de vigência deste PDI; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|---------------|----------------|--------------------|--|
| Ingresso, Permanência e Êxito | 1.1 Consolidar as ações dos Núcleos de Pesquisa, por meio da divulgação dos estudos, pesquisas e produção científica | GEPEX | GEPEX | mai./22 | dez./22 | N/A | |
| | 1.2 Divulgar nas redes sociais e site institucional os projetos e ações de ensino e extensão desenvolvidos pelos Núcleos de Pesquisa do câmpus | GEPEX; CCS; Grupos de Estudos e Pesquisas | GEPEX; CCS | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| | 1.3 Ampliar as parcerias com o Ministério da Saúde em projetos de pesquisa | GEPEX; Grupos de Estudos e Pesquisas | GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| | 1.4 Painel de apresentação dos Grupos de Estudos e Pesquisas na Semana Pedagógica na Semana de Planejamento e Formação Continuada | DG, GEPEX, Grupos de Estudos e Pesquisas | DG, GEPEX, Grupos de Estudos e Pesquisas | abr./22 | abr./22 | N/A | |
| | 1.5 Realizar Seminário dos Grupos de Pesquisa como atividade integrante da SECITEC | GEPEX; NP | GEPEX; NP | out./22 | dez./22 | N/A | |
| | 2. Desenvolver Projetos de Pesquisa e Ações de Extensão | | | | | | |
| | 2.1 Impactos da pandemia de covid 19 na saúde mental e alterações nos padrões alimentares de estudantes do ensino técnico integrado ao ensino médio | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 2.2 Projeto Bem gestar e acolher - MMFDH/MS | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 2.3 Projeto Telemonitoramento SES/GOIAS | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 2.4 Perfil epidemiológico dos usuários da Profilaxia Pré-exposição (PrEP) ao HIV no Estado de Goiás | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 2.5 Fatores de risco para infecção de sítio cirúrgico em pacientes submetidos a cirurgias cardíacas em hospitais brasileiros | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 2.6 Incidência de infecção relacionada a assistência a saúde em pacientes traumatizados em hospitais de urgência no estado de Goiás | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| 2.7 Saudavelmente: a saúde sob um olhar holístico e multiprofissional | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | | |
| 2.8. Minha marmita, nossa saúde: como garantir a segurança alimentar e nutricional em tempos de pandemia | NUPPS | NUPPS | abr./21 | dez./21 | N/A | | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Meta 12. Ampliar o quantitativo de bolsas dos programas de Iniciação Científica a partir de 2019, articulando-se inclusive com outras fontes de fomento à pesquisa; | | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| | 1. Divulgar os editais de fomento de instituições como FAPEG e CNPQ | GEPEX; CCS | GEPEX; CCS | jun./22 | dez./22 | N/A | |
| | 2. Fortalecer parcerias interinstitucionais para bolsas de pesquisas | GEPEX | GEPEX | abr./22 | jun./22 | N/A | |
| Ingresso, Permanência e Êxito | Ação 9.2.11. promover anualmente treinamento para alunos novatos quanto ao uso de serviços e informações das bibliotecas; | | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |
| | 1. Incluir na programação da primeira semana de aula a previsão de um treinamento para uso e acesso a informação na biblioteca, para os estudantes ingressantes | Biblioteca; DAA | Biblioteca | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 1.1. Incluir na programação da segunda semana de aula do curso superior a realização de oficina para utilização das Normas Acadêmicas da ABNT | Biblioteca; DAA | Biblioteca | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 1.2. Incluir na programação do primeiro semestre realização de oficina para criação do Currículo Lattes dos estudantes | Biblioteca; DAA | DAA | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| | 1.3. Elaborar plano de treinamento semestral para a utilização da plataforma digital de acesso ao acervo físico e virtual | Biblioteca; DAA | Biblioteca | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| Inicializada | Objetivo 2. oferecer, conforme as diretrizes institucionais estabelecidas, cursos subseqüente (técnicos) que atendam à demanda regional identificada por meio das parcerias com instituições de educação públicas e com organizações da sociedade civil do mundo do trabalho | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|----------------|---------------|----------------|--------------------|
| Formação Inicial e Contínua | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. AÇÃO DERIVADA DO POCV | | | | | |
| Formação Inicial e Contínua | Meta 7. implementar pelo menos um curso de Formação Inicial ou Formação Contínua por ano, concebidos na perspectiva da formação integrada, por Campus | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Vide Objetivo 3, itens 1 e 2 | | | | | | |
| Relacionamento com a Comunidade | Objetivo 4. realizar pesquisas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas, tecnológicas e culturais para as questões levantadas estendendo seus benefícios à comunidade e garantindo autonomia institucional naquilo que diz respeito aos processos de decisão de uso e de difusão dos conhecimentos produzidos; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Vide Meta 11 | | | | | |
| | 2. Ampliar as Ações de Pesquisa no Câmpus | | | | | |
| | 2.1 Propagar os projetos de pesquisas desenvolvidos no câmpus e suas parcerias | GEPEX; CCS | GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | 2.2 Disponibilizar linhas de pesquisa e projetos desenvolvidos por servidores | GEPEX; NP | NP | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | 2.3 Divulgar os resultados dos projetos de pesquisas nos eventos institucionais | GEPEX; NP | NP | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | 3. Estruturar os laboratórios do câmpus | | | | | |
| | 3.1 Adquirir insumos necessários às práticas laboratoriais. Buscar possibilidades de contra-partidas dos projetos financiados pelo Ministério da Saúde | DAA; CC, GEPEX; Grupos de Estudos e Pesquisas | DAA; CC, GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| 3.2 Adquirir equipamentos de análises clínicas. Buscar possibilidades de contra-partidas dos projetos financiados pelo Ministério da Saúde | DAA; CC; GEPEX; Grupos de Estudos e Pesquisas | DAA; CC, GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| Relacionamento com a Comunidade | Objetivo 5. desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e com os segmentos sociais, com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos, tecnológicos, ambientais e culturais; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| 1. Ampliar os Projetos de Extensão cadastrados no ano de 2021 | | | | | | |
| Relacionamento com a Comunidade | Objetivo 15. gerir, organizar e fortalecer as ações de parceria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, integrando as ações relacionadas à inovação e pesquisas tecnológicas, divulgando estas parcerias de forma a fomentar o desenvolvimento de ações de pesquisa e extensão nos diversos Câmpus. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Estabelecer Parcerias com Instituições Nacionais e Internacionais da Área da Saúde | | | | | |
| | 1.1. Estimular a proposição de projetos em parceria com pesquisadores de outros câmpus e/ou Instituições de Ensino e Pesquisa | GEPEX; DAA; NP | GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | 1.2. Buscar parcerias de financiamento em cooperação com outras instituições | GEPEX | GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | 1.3. Promover Seminários e/ou Encontros entre pesquisadores de diferentes instituições para compartilhamento de experiências e discussão de possíveis parcerias | GEPEX; DAA; NP | GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A |
| 2. Participar do Encontro de Estágios em Saúde | | | | | | |
| GEPEX; DAA | | | | | | |
| GEPEX; DAA | | | | | | |
| abr./22 | | | | | | |
| dez./22 | | | | | | |
| N/A | | | | | | |

| Macro Tema Governança | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------|---------------|----------------|--------------------|
| Eixo | Objetivos, Metas e Ações Previstas no PDI 2019/2023 | | | | | |
| Gestão de Pessoas | Objetivo 13. ofertar e facilitar a formação e capacitação contínua das/os servidoras/es | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Formação Continuada dos(as) Servidores para Utilização dos Sistemas do IFG | | | | | |
| | 1.1. Capacitar servidores(as) para a utilização dos sistemas: Visão, SisTec e Plataforma Nilo Peçanha | DG; CAAAE | CAAAE | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 2. Formação de pregoeiro no câmpus | DG; GA | GA | jul./21 | dez./21 | N/A |
| | 3. Institucionalizar o Prêmio Inova Goiânia Oeste | | | | | |
| | 3.1 Fomentar o desenvolvimento de produtos novos, processos e/ou serviços que tragam melhorias para o ambiente acadêmico ou para a sociedade, além de estimular a criatividade, o senso crítico e a capacidade inovadora dos participantes. | DG; GEPEX; COSIEE | GEPEX/COSIIE | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | 4. Capacitar os(as) servidores(as) docentes para a utilização da Lousa Digital. | DG; TI | TI, DAA | set./2021 | dez./2021 | N/A |
| 6. Divulgar cursos de capacitação, aperfeiçoamento em diversas áreas aos servidores técnicos administrativos e docentes | CRHAS | CRHAS | abr./2022 | dez./2023 | N/A | |
| Gestão de Pessoas | Ação 9.2.7. garantir o funcionamento da biblioteca durante todo o período de funcionamento dos cursos, por meio de quantitativo de pessoal técnico administrativo suficiente; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 2. Organização dos turnos de trabalho, férias e recessos para garantir o atendimento ininterrupto | CAAAE; BIB | Biblioteca | 2021 | 2023 | N/A |
| Gestão de Pessoas | Ação 9.2.10. promover treinamentos, por área do conhecimento, para acesso ao portal de revistas científicas da CAPES e outras fontes disponíveis na Internet; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Promover a capacitação de estudantes e servidores(as) para Acesso às Plataformas Digitais | | | | | |
| | 1.1. Apresentar as diferentes plataformas de busca de material científico: scielo, scopus, sciencedirect, periodicos CAPES, google scholar, biblioteca virtual Pearson | CAAAE; DAA; GEPEX | Biblioteca | abr./22 | dez./22 | N/A |
| 1.2. Apresentar a plataforma COMUT, para acesso a artigos de acesso restrito | CAAAE; DAA; GEPEX | Biblioteca | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| Gestão de Pessoas | Ação 9.2.12. promover cursos anuais de capacitação aos servidores das bibliotecas; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| 1. Viabilizar recurso para capacitação de 1 (um/a) servidor(a) da Biblioteca em restauro de obras danificadas | DG; CAAAE; CRHAS | Biblioteca | 2021 | 2023 | N/A | |
| | Meta Institucional 24. elaborar, até 2019/2, o Plano Diretor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás. Esse Plano Diretor geral deve conter os Planos Diretores de todas as unidades e contemplar a execução de obras | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------|---|-----------------------------|--------------|---------------|----------------|--------------------|
| Infraestrutura | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Adequações do Laboratório de Nutrição | GA | GA/DAA | jun./1 | dez./31 | a definir |
| | 2. Instalação de película solar nas salas | GA | GA/DAA | jun./21 | out./21 | R\$ 10.000,00 |
| Infraestrutura | Ação 9.2.1. adquirir e implantar sistemas de segurança (PPCI) e outros equipamentos de segurança para biblioteca de todos os Câmpus durante a vigência do PDI 2019/2023; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Garantir orçamento para execução da licitação elaborada pelo SIB/IFG para aquisição de sistema de segurança em parceria com todos os Câmpus | DG; GA; PROAD; PROPPG | Biblioteca | 2021 | 2023 | N/A |
| Infraestrutura | Ação 9.2.2. garantir a existência de espaço de leitura e lazer destinado à leitura dos periódicos recentes nas bibliotecas; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | | | | | | |
| Infraestrutura | 9.2.8. climatizar as bibliotecas de todos os Câmpus; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | | | | | | |
| Infraestrutura | Ação 9.2.9. criar, quando for o caso, e aprimorar e ampliar a infraestrutura (equipamentos e espaço físico) das salas de informática das bibliotecas; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | | | | | | |
| Infraestrutura | Sugestões da CPA2020 para o eixo Infraestrutura: Acervo para Biblioteca | | | | | |
| | Adquirir o acervo indicado pelos docentes, oriundos das áreas de atuação profissional; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Infraestrutura | Adequação da bibliografia básica e complementar ao número de estudantes de cada componente curricular dos cursos de graduação e pós-graduação; | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | | | | | | |
| Infraestrutura | Ampliar o acervo tendo como critérios os títulos com maior número de reservas, com maior número de sugestões encaminhadas e com maior número de empréstimos. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | | | | | | |
| Infraestrutura | Sugestões da CPA2020 para o eixo Infraestrutura: Laboratórios | | | | | |
| | Realizar um levantamento, a partir dos resultados obtidos nos Relatórios de Autoavaliação da Comissão de Avaliação nos Câmpus, sobre a situação dos laboratórios da Instituição (infraestrutura e equipamentos); | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--------------------------|-----------------------|---------|---------|-------------|
| Infraes | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Infraestrutura | Sugestões da CPA2020 para o eixo Infraestrutura: Espaço de convivência nos Câmpus | | | | | |
| | Para melhorar as condições de trabalho e do tempo de descanso dos servidores sejam criadas em cada Câmpus um espaço específico para convivência dos servidores. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Infraestrutura | Ampliação de espaços de convivência, tanto para estudantes quanto para servidores (nos Câmpus que já existem essas áreas). | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Aquisição de tendas, ampliando os espaços dos estudantes e servidores. | DG / GA / DAA / GEPEX | DG / GA / DAA / GEPEX | ago./22 | dez./22 | a definir |
| Infraestrutur a | Criar espaços de convivência para comunidade acadêmica (nos Câmpus onde esses espaços ainda não existem). | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Desempenho Institucional | Meta Institucional 1. alcançar a meta intermediária de 70% de eficiência acadêmica da Instituição até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2.014 | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Realizar estudo sobre a eficiência acadêmica | DG / DAA / GEPEX / CAAAE | DAA / GEPEX / CAAAE | abr./22 | dez./22 | N/A |
| Desempenho Institucional | Meta Institucional 2. Alcançar a relação matrícula equivalente por professor de 20 MEq/Professor, até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2.014, e empregando os ponderadores previstos na Portaria MEC 1.162/2018 | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Promover ações de sensibilização dos estudantes | | | | | |
| | 1.1 Contatar estudantes que estão com a matrícula trancada para retornarem | CAAAE; DAA; CORAE | CAAAE; DAA; CORAE | abr./21 | dez./21 | N/A |
| Desempenho Institucional | Meta Institucional 4 manter, durante a vigência do PDI 2019/2023, a meta mínima de 50% das matrículas equivalentes para o ensino técnico de nível médio, prioritariamente integrado, em cada Câmpus, considerando o que estabelece a Lei 11.892/2.008. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | Atendido no PAT Mundo do Trabalho | | | | | |
| no nal | Meta Institucional 5 manter a meta de 20% das matrículas equivalentes em cada Câmpus nos cursos de licenciatura e programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professoras/es para a educação básica. | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------------|--|-----------------------------|--------------|---------------|----------------|--------------------|
| Desempenho Institucional | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | Atendido no PAT Mundo do Trabalho | | | | | |
| Desempenho Institucional | Meta Institucional 8. implantar a modalidade de Educação a Distância de forma complementar todos os cursos de graduação e de pós-graduação reconhecidos pelo MEC com, no máximo 20% da carga horária total, durante a vigência do PDI 2019/2023 | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Discutir a implantação da CH de 20% em EAD no Colegiado do Curso de Pedagogia | DAA / CC / CPEAD | DAA / CC | out./21 | dez./21 | N/A |
| Desempenho Institucional | Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade. | | | | | |
| | 16. Desenvolver ações que incentivem a comunidade utilizar o e-mail institucional como forma de comunicação entre chefias e servidores e entre setores, no âmbito da comunicação interna. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Incentivar a comunicação interna das chefias e servidores(as) exclusivamente pelo e-mail institucional | DG/CG | CG | abr./21 | dez./21 | N/A |
| Sustentabilidade | 14. sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a participação dos estudantes na tentativa de identificação de oportunidades/problemas, com o propósito de solucioná-las por meio de projetos de pesquisa, ensino, extensão, subsidiando práticas sustentáveis. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1.1 Institucionalizar o Prêmio Inova Goiânia Oeste | | | | | |
| | 1.1 Fomentar o desenvolvimento de produtos novos, processos e/ou serviços que tragam melhorias para o ambiente acadêmico ou para a sociedade, além de estimular a criatividade, o senso crítico e a capacidade inovadora dos participantes. | DG / GEPEX / COSIEE | GEPEX/COSIEE | abr./22 | dez./22 | N/A |
| Sustentabilidade | Meta Institucional 25. Criação de um Comitê de Sustentabilidade em todos os Câmpus do IFG que vise à proposição de ações voltadas para os três pilares da sustentabilidade (social, ambiental e econômico) | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Elaboração de projeto institucional que integre ensino, pesquisa e extensão na área de sustentabilidade | DG; CAAAE; DAA; GA; GEPEX | DAA; GEPEX | ago./22 | dez./22 | N/A |
| | 1.1 Institucionalizar o subprojeto: Gerenciamento do Lixo do Câmpus Goiânia Oeste (orgânico e reciclável) | DG; CAAAE; DAA; GA; GEPEX | DAA; GEPEX | ago./22 | dez./22 | N/A |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para o Eixo: Planejamento e Autoavaliação Institucional. | | | | | |
| | 2. Orientar às Subcomissões Locais de Avaliação (SLAs) que disponibilizem cópias do relatório nos setores institucionais dos Câmpus. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |

| | | | | | | |
|---------------|--|-------------------------------|-----------------------------|---------------|----------------|--------------------|
| Transparência | 1. Intensificar os diálogos sobre a CPA entre os segmentos do câmpus para o adequado funcionamento da Comissão | DG / CG / DAA / CC / SLA | DAA / CC / SLA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 2. Incentivar a Comunidade Acadêmica para acessar o Relatório Anual através mídias sociais | DG / CG / DAA / CC / SLA | SLA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para o Eixo: Planejamento e Autoavaliação Institucional. | | | | | |
| | 3. Divulgar o Relatório por meio de QR Codes distribuídos em todo Câmpus. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para promover a melhoria do envolvimento da comunidade nos trabalhos do CONEPEX. | | | | | |
| | 5. Aprimorar o diálogo dos representantes da comunidade no CONEPEX junto aos seus pares, na comunidade. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Disponibilizar através do sistema SUAP para todos os servidores do câmpus, um documento com a descrição das deliberações das reuniões do Conepex. | DG; GEPEX; DAA | GEPEX; DAA | jun./22 | dez./22 | N/A |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para promover o conhecimento sobre os projetos de pesquisas desenvolvidos no IFG. | | | | | |
| | 6. Ampliar a divulgação sobre a possibilidade de proposição de projetos e núcleos de pesquisa pelos/as servidores/as técnico-administrativos/as. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | Atendido no PAT Mundo do Trabalho | | | | | |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para promover o conhecimento sobre os projetos de pesquisas desenvolvidos no IFG. | | | | | |
| | 7. Fortalecer a divulgação dos projetos de pesquisa desenvolvidos no âmbito da instituição, por meio de um trabalho conjunto entre os coordenadores de projetos a GEPPEX e Comunicação Social dos câmpus. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término |
| | 1. Publicar no site e nas mídias sociais do câmpus os projetos de pesquisa em desenvolvimento e concluídos | DAA; GEPEX; CCS | DAA; GEPEX; CCS | mai./22 | dez./22 | N/A |
| | 2. Cobertura jornalística de ações vinculadas aos projetos de pesquisa. | GEPEX; CCS | GEPEX; CCS | ago./22 | dez./22 | N/A |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para promover o conhecimento sobre os projetos de pesquisas desenvolvidos no IFG. | | | | | |
| | 8. Estimular a seleção de estudantes pesquisadores por meio de editais amplamente divulgados nos canais oficiais de comunicação do IFG e dos câmpus. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Divulgar as oportunidades de participação em projetos de ensino/pesquisa/extensão em andamento no câmpus | DAA; GEPEX; CCS | DAA; GEPEX; CCS | abr./22 | dez./22 | N/A |
| | Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de extensão no IFG. | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---------------|----------------|--------------------|--------------------|
| Transparência | 9. Estabelecer metodologias de reforço da divulgação de editais publicados, a fim de possibilitar maior credibilidade nos processos da instituição (Para GEPPEX e Comunicação Social) | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Divulgação dos editais para fomentos de instituições como FAPEG e CNPQ | GEPEX; CCS | GEPEX; CCS | abr./22 | dez./22 | N/A |
| 1.1. Fortalecer parcerias de pesquisas entre Câmpus | GEPEX | GEPEX | abr./22 | dez./22 | N/A | |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de ensino desenvolvidos no IFG. | | | | | |
| | 10. Ampliar a divulgação da possibilidade de proposição dos projetos de ensino regulamentados pela Instrução Normativa PROEN N° 03 de 06/09/2016, no âmbito dos Departamentos de Áreas Acadêmicas. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| 1. Incentivar a proposição de projetos de ensino | DAA / CA | DAA / CA | abr./21 | dez./21 | N/A | |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de ensino desenvolvidos no IFG. | | | | | |
| | 11. Acompanhar sistematicamente os projetos de ensino no sentido de a instituição ter subsídios para divulgar os projetos de ensino em desenvolvimento (Para Departamento de Áreas Acadêmicas e PROEN). | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| 1. Acompanhar o desenvolvimento dos projetos de ensino | DAA / CA / CC | DAA / CA | mai./21 | dez./21 | N/A | |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de ensino desenvolvidos no IFG. | | | | | |
| | 12. Distribuir os recursos destinados ao estímulo e ao desenvolvimento dos projetos de ensino por meio da publicação e ampla divulgação de editais. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| 1. Publicar os projetos de ensino desenvolvidos pelos Docentes e Técnicos Administrativos, no site do Câmpus | DAA / CA / CCS | CA / CCS | mai./21 | dez./21 | N/A | |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade. | | | | | |
| | 13. Investir mais em ações de extensão (dentro e fora dos câmpus/reitoria) e divulgar amplamente estas ações nos meios de comunicação, como jornais, outdoors, rádio, entre outros. (Para a promoção da comunicação do IFG com a sociedade, além da ampla divulgação do IFG nos meios de comunicação, o que já vem sendo realizado) | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Já é realizado. | | | | | | |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade. | | | | | |
| | 15. Reforçar para os/as estudantes, no cotidiano escolar/acadêmico, sobre a importância da busca ativa de informações nos canais oficiais do IFG. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ | |

| | | | | | | |
|---------------|---|-----------------------------|--------------|---------------|----------------|--------------------|
| Tr | 1. Realizar momentos de diálogo com os estudantes buscando compreender as principais dificuldades para acesso ao Q-Acadêmico, ao Site Institucional, Aplicativo IFG Mobile e a Plataforma SUGEPE. | DAA / CA | CA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| Transparência | Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade. | | | | | |
| | 17. Desenvolver Campanha Institucional contínua, que mobilize a comunidade a buscar a informação nos canais de comunicação institucionais, mostrando aos envolvidos sua coresponsabilidade para uma comunicação efetiva. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| Transparência | 1. Elaborar tutorial com o passo-a-passo de como acessar os canais de comunicação do IFG e do câmpus | DAA / CA / CCS | CA / CCS | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | Sugestões da CPA2019 para promover a Ouvidoria. | | | | | |
| | 18. Possibilitar o acesso ao canal da Ouvidoria por meio de QR Code e distribuí-los em todos os Câmpus e diversos setores. | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | Ação da Reitoria. | | | | | |
| Eixo Local | Objetivos Especificos da Unidade Não Contemplados no PDI | | | | | |
| | Objetivo/meta: Publicação ampla dos Editais de Proficiência e Monitorias | | | | | |
| | Plano de Ação | | | | | |
| | Detalhamento das Ações | Servidor Responsável | Setor | Início | Término | Recurso R\$ |
| | 1. Publicar editais de Proficiência para o Curso de Licenciatura em Pedagogia, como previsto no Calendário Acadêmico. | DAA / CA | CA | abr./21 | dez./21 | N/A |
| | 2. Publicar editais de monitoria no início de cada semestre. | DAA / CA | CA | abr./21 | dez./21 | N/A |